

## Rischio Accesso archivi dati sensibili o giudiziari

Rapporto di analisi del rischio e della valutazione di impatto redatto da E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC in data 20/12/2018.

Il rischio oggetto di analisi coinvolge gli asset di seguito riportati insieme alle loro caratteristiche peculiari:

### Asset (o gruppo omogeneo): **GEST-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GEST-001
<b>Categoria</b>	Software
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Software Gestione per la contabilità aziendale
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

### Asset (o gruppo omogeneo): **GR-COMPUTER-EST**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-COMPUTER-EST
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Notebook in dotazione ai tecnici che lavorano in esterno
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-APPARATI-MOBILE**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-APPARATI-MOBILE
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Smartphone e tablet in dotazione a titolari e personale e collaboratori
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-DRIVE-USB**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-DRIVE-USB
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Memorie di Massa USB (pendrive, hddesterni) usate dai tecnici per operazioni di salvataggio dati e o installazione di software durante le operazioni di manutenzione
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Alto (H) - Valore: 3
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GW-FW**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GW-FW
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici

<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Router/Gateway
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-WIRELESS**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-WIRELESS
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Apparati Wireless (es. AP o Ponti Radio)
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-EMAIL**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-EMAIL
<b>Categoria</b>	Informazioni
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Email aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2

<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): BCK-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	BCK-001
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Dispositivo di Backup dati aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

I trattamenti collegati all'asset, o al gruppo di asset omogenei, sono riportati di seguito:

<b>Trattamento</b>	<b>GE01 - Gestione Personale</b>
<b>Durata</b>	I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto degli obblighi di legge o delle prescrizioni dell'Autorità Garante nonché per gli ulteriori periodi corrispondenti ai termini di prescrizione delle azioni esercitabili tra le parti.
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Origini razziali; Origini etniche; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Istruzione e cultura; Beni, proprietà, possesso; Idoneità al lavoro; Coordinate bancarie; Stato di salute; Ruolo ricoperto in azienda
<b>Finalità</b>	Gestione del personale; Gestione delle presenze del personale; Gestione ferie e malattie; Gestione permessi; Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali; Adempimenti in materia di assicurazione contro gli infortuni; Adempimenti previdenziali; Adempimenti fiscali; Trattamento giuridico ed economico del personale; Igiene e sicurezza del lavoro

<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati sensibili; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Personale dipendente; Stagisti; Lavoratori somministrati

<b>Trattamento</b>	<b>GE03 - Gestione Fornitori</b>
<b>Durata</b>	5 anni a decorrere dalla data di cessazione del contratto (art. 2948 codice civile che prevede la prescrizione di 5 anni)
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Gestione dei fornitori
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Fornitori

<b>Trattamento</b>	<b>GE05 - Privacy</b>
<b>Durata</b>	Non determinabile
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Lavoro
<b>Finalità</b>	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Dipendenti; Persone fisiche; Professionisti

<b>Trattamento</b>	<b>GE04 - Gestione Amministrativo-Contabile</b>
<b>Durata</b>	10 anni a decorrere dalla data di cessazione dei contratti con clienti e fornitori (art. 2220 codice civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 Settembre 1973, n.600)
<b>Natura</b>	Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi a condanne penali e reati; Lavoro (occupazione attuale, precedente, curriculum, ecc.); Istruzione e cultura; Stato di salute; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Tenuta dei registri contabili; Adempimenti fiscali; Gestione della corrispondenza
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati giudiziari; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Clienti o Utenti; Personale dipendente; Fornitori; Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata; Persone fisiche

<b>Trattamento</b>	<b>GE02 - Gestione Pazienti e Segreteria Medica</b>
<b>Durata</b>	I dati personali saranno conservati per tutta la durata del rapporto di cura e, dopo la sua conclusione, fino al termine della prescrizione legale (10 anni) purché il rapporto non si rinnovi nuovamente.
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Stato di salute; Dati biometrici; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Fascicolo sanitario elettronico
<b>Finalità</b>	Gestione Pazienti; Registrazione pazienti e gestione amministrativa; Diagnosi, cura e terapia pazienti
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati relativi alla salute; Dati biometrici
<b>Categorie di interessati</b>	Pazienti; Familiari dell'interessato

In merito al rischio Accesso archivi dati sensibili o giudiziari, la sintesi della valutazione di impatto sugli asset coinvolti è la seguente:

<b>Informazioni sulla minaccia analizzata:</b>	
<b>Minaccia</b>	Accesso archivi dati sensibili o giudiziari
<b>Tipo Minaccia</b>	Compromissione di informazioni
<b>Origine accidentale</b>	NO
<b>Origine deliberata</b>	SI
<b>Origine ambientale</b>	NO
<b>Valore della minaccia</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valutazione di impatto</b>	
<b>Vulnerabilità sfruttata dalla minaccia</b>	Insufficiente formazione del personale
<b>Valore attribuito alla vulnerabilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Probabilità di accadimento</b>	Raro - Valore: 2
<b>Indici calcolati:</b>	
<b>Indice Impatto</b>	24
<b>Impatto (%)</b>	26,92
<b>Indice di esposizione al rischio</b>	48
<b>Esposizione al rischio (%)</b>	11,19

Revello, 20/12/2018

Firma Autore analisi del rischio e valutazione d'impatto  
**E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC**

---

## Rischio Azione di virus informativi o di codici malefici

Rapporto di analisi del rischio e della valutazione di impatto redatto da E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC in data 20/12/2018.

Il rischio oggetto di analisi coinvolge gli asset di seguito riportati insieme alle loro caratteristiche peculiari:

### Asset (o gruppo omogeneo): **GEST-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GEST-001
<b>Categoria</b>	Software
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Software Gestione per la contabilità aziendale
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

### Asset (o gruppo omogeneo): **GR-COMPUTER-EST**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-COMPUTER-EST
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Notebook in dotazione ai tecnici che lavorano in esterno
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-APPARATI-MOBILE**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-APPARATI-MOBILE
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Smartphone e tablet in dotazione a titolari e personale e collaboratori
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-DRIVE-USB**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-DRIVE-USB
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Memorie di Massa USB (pendrive, hddesterni) usate dai tecnici per operazioni di salvataggio dati e o installazione di software durante le operazioni di manutenzione
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Alto (H) - Valore: 3
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GW-FW**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GW-FW
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici



<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Router/Gateway
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-WIRELESS**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-WIRELESS
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Apparati Wireless (es. AP o Ponti Radio)
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-EMAIL**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-EMAIL
<b>Categoria</b>	Informazioni
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Email aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2

<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): BCK-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	BCK-001
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Dispositivo di Backup dati aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

I trattamenti collegati all'asset, o al gruppo di asset omogenei, sono riportati di seguito:

<b>Trattamento</b>	<b>GE01 - Gestione Personale</b>
<b>Durata</b>	I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto degli obblighi di legge o delle prescrizioni dell'Autorità Garante nonché per gli ulteriori periodi corrispondenti ai termini di prescrizione delle azioni esercitabili tra le parti.
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Origini razziali; Origini etniche; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Istruzione e cultura; Beni, proprietà, possesso; Idoneità al lavoro; Coordinate bancarie; Stato di salute; Ruolo ricoperto in azienda
<b>Finalità</b>	Gestione del personale; Gestione delle presenze del personale; Gestione ferie e malattie; Gestione permessi; Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali; Adempimenti in materia di assicurazione contro gli infortuni; Adempimenti previdenziali; Adempimenti fiscali; Trattamento giuridico ed economico del personale; Igiene e sicurezza del lavoro

<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati sensibili; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Personale dipendente; Stagisti; Lavoratori somministrati

<b>Trattamento</b>	<b>GE03 - Gestione Fornitori</b>
<b>Durata</b>	5 anni a decorrere dalla data di cessazione del contratto (art. 2948 codice civile che prevede la prescrizione di 5 anni)
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Gestione dei fornitori
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Fornitori

<b>Trattamento</b>	<b>GE05 - Privacy</b>
<b>Durata</b>	Non determinabile
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Lavoro
<b>Finalità</b>	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Dipendenti; Persone fisiche; Professionisti

<b>Trattamento</b>	<b>GE04 - Gestione Amministrativo-Contabile</b>
<b>Durata</b>	10 anni a decorrere dalla data di cessazione dei contratti con clienti e fornitori (art. 2220 codice civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 Settembre 1973, n.600)
<b>Natura</b>	Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi a condanne penali e reati; Lavoro (occupazione attuale, precedente, curriculum, ecc.); Istruzione e cultura; Stato di salute; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Tenuta dei registri contabili; Adempimenti fiscali; Gestione della corrispondenza
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati giudiziari; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Clienti o Utenti; Personale dipendente; Fornitori; Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata; Persone fisiche

<b>Trattamento</b>	<b>GE02 - Gestione Pazienti e Segreteria Medica</b>
<b>Durata</b>	I dati personali saranno conservati per tutta la durata del rapporto di cura e, dopo la sua conclusione, fino al termine della prescrizione legale (10 anni) purché il rapporto non si rinnovi nuovamente.
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Stato di salute; Dati biometrici; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Fascicolo sanitario elettronico
<b>Finalità</b>	Gestione Pazienti; Registrazione pazienti e gestione amministrativa; Diagnosi, cura e terapia pazienti
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati relativi alla salute; Dati biometrici
<b>Categorie di interessati</b>	Pazienti; Familiari dell'interessato

In merito al rischio Azione di virus informativi o di codici malefici, la sintesi della valutazione di impatto sugli asset coinvolti è la seguente:

<b>Informazioni sulla minaccia analizzata:</b>	
<b>Minaccia</b>	Azione di virus informativi o di codici malefici
<b>Tipo Minaccia</b>	Compromissione di informazioni
<b>Origine accidentale</b>	NO
<b>Origine deliberata</b>	SI
<b>Origine ambientale</b>	NO
<b>Valore della minaccia</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valutazione di impatto</b>	
<b>Vulnerabilità sfruttata dalla minaccia</b>	Mancanza di software antivirus
<b>Valore attribuito alla vulnerabilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Probabilità di accadimento</b>	Periodico - Valore: 3
<b>Indici calcolati:</b>	
<b>Indice Impatto</b>	24
<b>Impatto (%)</b>	26,92
<b>Indice di esposizione al rischio</b>	72
<b>Esposizione al rischio (%)</b>	17,16

Revello, 20/12/2018

Firma Autore analisi del rischio e valutazione d'impatto  
**E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC**

---

## Rischio Carenza di consapevolezza, disattenzione o incuria

Rapporto di analisi del rischio e della valutazione di impatto redatto da E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC in data 20/12/2018.

Il rischio oggetto di analisi coinvolge gli asset di seguito riportati insieme alle loro caratteristiche peculiari:

### Asset (o gruppo omogeneo): **GEST-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GEST-001
<b>Categoria</b>	Software
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Software Gestione per la contabilità aziendale
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

### Asset (o gruppo omogeneo): **GR-COMPUTER-EST**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-COMPUTER-EST
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Notebook in dotazione ai tecnici che lavorano in esterno
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-APPARATI-MOBILE**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-APPARATI-MOBILE
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Smartphone e tablet in dotazione a titolari e personale e collaboratori
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-DRIVE-USB**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-DRIVE-USB
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Memorie di Massa USB (pendrive, hddesterni) usate dai tecnici per operazioni di salvataggio dati e o installazione di software durante le operazioni di manutenzione
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Alto (H) - Valore: 3
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GW-FW**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GW-FW
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici

<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Router/Gateway
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-WIRELESS**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-WIRELESS
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Apparati Wireless (es. AP o Ponti Radio)
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-EMAIL**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-EMAIL
<b>Categoria</b>	Informazioni
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Email aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2

<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): BCK-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	BCK-001
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Dispositivo di Backup dati aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

I trattamenti collegati all'asset, o al gruppo di asset omogenei, sono riportati di seguito:

<b>Trattamento</b>	<b>GE01 - Gestione Personale</b>
<b>Durata</b>	I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto degli obblighi di legge o delle prescrizioni dell'Autorità Garante nonché per gli ulteriori periodi corrispondenti ai termini di prescrizione delle azioni esercitabili tra le parti.
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Origini razziali; Origini etniche; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Istruzione e cultura; Beni, proprietà, possesso; Idoneità al lavoro; Coordinate bancarie; Stato di salute; Ruolo ricoperto in azienda
<b>Finalità</b>	Gestione del personale; Gestione delle presenze del personale; Gestione ferie e malattie; Gestione permessi; Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali; Adempimenti in materia di assicurazione contro gli infortuni; Adempimenti previdenziali; Adempimenti fiscali; Trattamento giuridico ed economico del personale; Igiene e sicurezza del lavoro



<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati sensibili; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Personale dipendente; Stagisti; Lavoratori somministrati

<b>Trattamento</b>	<b>GE03 - Gestione Fornitori</b>
<b>Durata</b>	5 anni a decorrere dalla data di cessazione del contratto (art. 2948 codice civile che prevede la prescrizione di 5 anni)
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Gestione dei fornitori
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Fornitori

<b>Trattamento</b>	<b>GE05 - Privacy</b>
<b>Durata</b>	Non determinabile
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Lavoro
<b>Finalità</b>	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Dipendenti; Persone fisiche; Professionisti

<b>Trattamento</b>	<b>GE04 - Gestione Amministrativo-Contabile</b>
<b>Durata</b>	10 anni a decorrere dalla data di cessazione dei contratti con clienti e fornitori (art. 2220 codice civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 Settembre 1973, n.600)
<b>Natura</b>	Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi a condanne penali e reati; Lavoro (occupazione attuale, precedente, curriculum, ecc.); Istruzione e cultura; Stato di salute; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Tenuta dei registri contabili; Adempimenti fiscali; Gestione della corrispondenza
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati giudiziari; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Clienti o Utenti; Personale dipendente; Fornitori; Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata; Persone fisiche

<b>Trattamento</b>	<b>GE02 - Gestione Pazienti e Segreteria Medica</b>
<b>Durata</b>	I dati personali saranno conservati per tutta la durata del rapporto di cura e, dopo la sua conclusione, fino al termine della prescrizione legale (10 anni) purché il rapporto non si rinnovi nuovamente.
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Stato di salute; Dati biometrici; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Fascicolo sanitario elettronico
<b>Finalità</b>	Gestione Pazienti; Registrazione pazienti e gestione amministrativa; Diagnosi, cura e terapia pazienti
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati relativi alla salute; Dati biometrici
<b>Categorie di interessati</b>	Pazienti; Familiari dell'interessato

In merito al rischio Carenza di consapevolezza, disattenzione o incuria, la sintesi della valutazione di impatto sugli asset coinvolti è la seguente:

<b>Informazioni sulla minaccia analizzata:</b>	
<b>Minaccia</b>	Carenza di consapevolezza, disattenzione o incuria
<b>Tipo Minaccia</b>	Compromissione di informazioni
<b>Origine accidentale</b>	SI
<b>Origine deliberata</b>	SI
<b>Origine ambientale</b>	NO
<b>Valore della minaccia</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valutazione di impatto</b>	
<b>Vulnerabilità sfruttata dalla minaccia</b>	Insufficiente formazione del personale
<b>Valore attribuito alla vulnerabilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Probabilità di accadimento</b>	Raro - Valore: 2
<b>Indici calcolati:</b>	
<b>Indice Impatto</b>	24
<b>Impatto (%)</b>	26,92
<b>Indice di esposizione al rischio</b>	48
<b>Esposizione al rischio (%)</b>	11,19

Revello, 20/12/2018

Firma Autore analisi del rischio e valutazione d'impatto  
**E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC**

---

## Rischio Furto di apparecchiature o documenti

Rapporto di analisi del rischio e della valutazione di impatto redatto da E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC in data 20/12/2018.

Il rischio oggetto di analisi coinvolge gli asset di seguito riportati insieme alle loro caratteristiche peculiari:

### Asset (o gruppo omogeneo): **GEST-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GEST-001
<b>Categoria</b>	Software
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Software Gestione per la contabilità aziendale
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

### Asset (o gruppo omogeneo): **GR-COMPUTER-EST**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-COMPUTER-EST
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Notebook in dotazione ai tecnici che lavorano in esterno
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-APPARATI-MOBILE**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-APPARATI-MOBILE
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Smartphone e tablet in dotazione a titolari e personale e collaboratori
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-DRIVE-USB**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-DRIVE-USB
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Memorie di Massa USB (pendrive, hddesterni) usate dai tecnici per operazioni di salvataggio dati e o installazione di software durante le operazioni di manutenzione
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Alto (H) - Valore: 3
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GW-FW**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GW-FW
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici

<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Router/Gateway
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-WIRELESS**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-WIRELESS
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Apparati Wireless (es. AP o Ponti Radio)
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-EMAIL**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-EMAIL
<b>Categoria</b>	Informazioni
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Email aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2

<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): BCK-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	BCK-001
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Dispositivo di Backup dati aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

I trattamenti collegati all'asset, o al gruppo di asset omogenei, sono riportati di seguito:

<b>Trattamento</b>	<b>GE01 - Gestione Personale</b>
<b>Durata</b>	I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto degli obblighi di legge o delle prescrizioni dell'Autorità Garante nonché per gli ulteriori periodi corrispondenti ai termini di prescrizione delle azioni esercitabili tra le parti.
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Origini razziali; Origini etniche; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Istruzione e cultura; Beni, proprietà, possesso; Idoneità al lavoro; Coordinate bancarie; Stato di salute; Ruolo ricoperto in azienda
<b>Finalità</b>	Gestione del personale; Gestione delle presenze del personale; Gestione ferie e malattie; Gestione permessi; Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali; Adempimenti in materia di assicurazione contro gli infortuni; Adempimenti previdenziali; Adempimenti fiscali; Trattamento giuridico ed economico del personale; Igiene e sicurezza del lavoro

<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati sensibili; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Personale dipendente; Stagisti; Lavoratori somministrati
<b>Trattamento</b>	<b>GE03 - Gestione Fornitori</b>
<b>Durata</b>	5 anni a decorrere dalla data di cessazione del contratto (art. 2948 codice civile che prevede la prescrizione di 5 anni)
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Gestione dei fornitori
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Fornitori
<b>Trattamento</b>	<b>GE05 - Privacy</b>
<b>Durata</b>	Non determinabile
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Lavoro
<b>Finalità</b>	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Dipendenti; Persone fisiche; Professionisti
<b>Trattamento</b>	<b>GE04 - Gestione Amministrativo-Contabile</b>
<b>Durata</b>	10 anni a decorrere dalla data di cessazione dei contratti con clienti e fornitori (art. 2220 codice civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 Settembre 1973, n.600)
<b>Natura</b>	Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi a condanne penali e reati; Lavoro (occupazione attuale, precedente, curriculum, ecc.); Istruzione e cultura; Stato di salute; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Tenuta dei registri contabili; Adempimenti fiscali; Gestione della corrispondenza
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati giudiziari; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Clienti o Utenti; Personale dipendente; Fornitori; Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata; Persone fisiche
<b>Trattamento</b>	<b>GE02 - Gestione Pazienti e Segreteria Medica</b>
<b>Durata</b>	I dati personali saranno conservati per tutta la durata del rapporto di cura e, dopo la sua conclusione, fino al termine della prescrizione legale (10 anni) purché il rapporto non si rinnovi nuovamente.
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Stato di salute; Dati biometrici; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Fascicolo sanitario elettronico
<b>Finalità</b>	Gestione Pazienti; Registrazione pazienti e gestione amministrativa; Diagnosi, cura e terapia pazienti
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati relativi alla salute; Dati biometrici
<b>Categorie di interessati</b>	Pazienti; Familiari dell'interessato

In merito al rischio Furto di apparecchiature o documenti, la sintesi della valutazione di impatto sugli asset coinvolti è la seguente:

<b>Informazioni sulla minaccia analizzata:</b>	
<b>Minaccia</b>	Furto di apparecchiature o documenti
<b>Tipo Minaccia</b>	Compromissione di informazioni
<b>Origine accidentale</b>	NO
<b>Origine deliberata</b>	SI
<b>Origine ambientale</b>	NO
<b>Valore della minaccia</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valutazione di impatto</b>	
<b>Vulnerabilità sfruttata dalla minaccia</b>	Storage non protetto
<b>Valore attribuito alla vulnerabilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Probabilità di accadimento</b>	Mai verificatosi ma possibile - Valore: 1
<b>Indici calcolati:</b>	
<b>Indice Impatto</b>	24
<b>Impatto (%)</b>	26,92
<b>Indice di esposizione al rischio</b>	24
<b>Esposizione al rischio (%)</b>	5,22

Revello, 20/12/2018

Firma Autore analisi del rischio e valutazione d'impatto  
**E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC**

---



## Rischio Incendio

Rapporto di analisi del rischio e della valutazione di impatto redatto da E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC in data 20/12/2018.

Il rischio oggetto di analisi coinvolge gli asset di seguito riportati insieme alle loro caratteristiche peculiari:

### Asset (o gruppo omogeneo): **GEST-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GEST-001
<b>Categoria</b>	Software
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Software Gestione per la contabilità aziendale
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

### Asset (o gruppo omogeneo): **GR-COMPUTER-EST**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-COMPUTER-EST
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Notebook in dotazione ai tecnici che lavorano in esterno
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-APPARATI-MOBILE**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-APPARATI-MOBILE
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Smartphone e tablet in dotazione a titolari e personale e collaboratori
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-DRIVE-USB**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-DRIVE-USB
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Memorie di Massa USB (pendrive, hddesterni) usate dai tecnici per operazioni di salvataggio dati e o installazione di software durante le operazioni di manutenzione
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Alto (H) - Valore: 3
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GW-FW**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GW-FW
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici

<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Router/Gateway
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-WIRELESS**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-WIRELESS
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Apparati Wireless (es. AP o Ponti Radio)
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-EMAIL**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-EMAIL
<b>Categoria</b>	Informazioni
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Email aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2

<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): BCK-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	BCK-001
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Dispositivo di Backup dati aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

I trattamenti collegati all'asset, o al gruppo di asset omogenei, sono riportati di seguito:

<b>Trattamento</b>	<b>GE01 - Gestione Personale</b>
<b>Durata</b>	I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto degli obblighi di legge o delle prescrizioni dell'Autorità Garante nonché per gli ulteriori periodi corrispondenti ai termini di prescrizione delle azioni esercitabili tra le parti.
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Origini razziali; Origini etniche; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Istruzione e cultura; Beni, proprietà, possesso; Idoneità al lavoro; Coordinate bancarie; Stato di salute; Ruolo ricoperto in azienda
<b>Finalità</b>	Gestione del personale; Gestione delle presenze del personale; Gestione ferie e malattie; Gestione permessi; Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali; Adempimenti in materia di assicurazione contro gli infortuni; Adempimenti previdenziali; Adempimenti fiscali; Trattamento giuridico ed economico del personale; Igiene e sicurezza del lavoro

<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati sensibili; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Personale dipendente; Stagisti; Lavoratori somministrati
<b>Trattamento</b>	<b>GE03 - Gestione Fornitori</b>
<b>Durata</b>	5 anni a decorrere dalla data di cessazione del contratto (art. 2948 codice civile che prevede la prescrizione di 5 anni)
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Gestione dei fornitori
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Fornitori
<b>Trattamento</b>	<b>GE05 - Privacy</b>
<b>Durata</b>	Non determinabile
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Lavoro
<b>Finalità</b>	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Dipendenti; Persone fisiche; Professionisti
<b>Trattamento</b>	<b>GE04 - Gestione Amministrativo-Contabile</b>
<b>Durata</b>	10 anni a decorrere dalla data di cessazione dei contratti con clienti e fornitori (art. 2220 codice civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 Settembre 1973, n.600)
<b>Natura</b>	Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi a condanne penali e reati; Lavoro (occupazione attuale, precedente, curriculum, ecc.); Istruzione e cultura; Stato di salute; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Tenuta dei registri contabili; Adempimenti fiscali; Gestione della corrispondenza
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati giudiziari; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Clienti o Utenti; Personale dipendente; Fornitori; Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata; Persone fisiche
<b>Trattamento</b>	<b>GE02 - Gestione Pazienti e Segreteria Medica</b>
<b>Durata</b>	I dati personali saranno conservati per tutta la durata del rapporto di cura e, dopo la sua conclusione, fino al termine della prescrizione legale (10 anni) purché il rapporto non si rinnovi nuovamente.
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Stato di salute; Dati biometrici; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Fascicolo sanitario elettronico
<b>Finalità</b>	Gestione Pazienti; Registrazione pazienti e gestione amministrativa; Diagnosi, cura e terapia pazienti
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati relativi alla salute; Dati biometrici
<b>Categorie di interessati</b>	Pazienti; Familiari dell'interessato

In merito al rischio Incendio, la sintesi della valutazione di impatto sugli asset coinvolti è la seguente:

<b>Informazioni sulla minaccia analizzata:</b>	
<b>Minaccia</b>	Incendio
<b>Tipo Minaccia</b>	Eventi naturali
<b>Origine accidentale</b>	SI
<b>Origine deliberata</b>	SI
<b>Origine ambientale</b>	SI
<b>Valore della minaccia</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valutazione di impatto</b>	
<b>Vulnerabilità sfruttata dalla minaccia</b>	Assenza sistemi antincendio
<b>Valore attribuito alla vulnerabilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Probabilità di accadimento</b>	Mai verificatosi ma possibile - Valore: 1
<b>Indici calcolati:</b>	
<b>Indice Impatto</b>	24
<b>Impatto (%)</b>	26,92
<b>Indice di esposizione al rischio</b>	24
<b>Esposizione al rischio (%)</b>	5,22

Revello, 20/12/2018

Firma Autore analisi del rischio e valutazione d'impatto  
**E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC**

---

## Rischio Malfunzionamento hardware

Rapporto di analisi del rischio e della valutazione di impatto redatto da E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC in data 20/12/2018.

Il rischio oggetto di analisi coinvolge gli asset di seguito riportati insieme alle loro caratteristiche peculiari:

### Asset (o gruppo omogeneo): **GEST-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GEST-001
<b>Categoria</b>	Software
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Software Gestione per la contabilità aziendale
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

### Asset (o gruppo omogeneo): **GR-COMPUTER-EST**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-COMPUTER-EST
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Notebook in dotazione ai tecnici che lavorano in esterno
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-APPARATI-MOBILE**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-APPARATI-MOBILE
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Smartphone e tablet in dotazione a titolari e personale e collaboratori
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-DRIVE-USB**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-DRIVE-USB
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Memorie di Massa USB (pendrive, hddesterni) usate dai tecnici per operazioni di salvataggio dati e o installazione di software durante le operazioni di manutenzione
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Alto (H) - Valore: 3
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GW-FW**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GW-FW
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici



<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Router/Gateway
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-WIRELESS**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-WIRELESS
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Apparati Wireless (es. AP o Ponti Radio)
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-EMAIL**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-EMAIL
<b>Categoria</b>	Informazioni
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Email aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2

<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): BCK-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	BCK-001
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Dispositivo di Backup dati aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

I trattamenti collegati all'asset, o al gruppo di asset omogenei, sono riportati di seguito:

<b>Trattamento</b>	<b>GE01 - Gestione Personale</b>
<b>Durata</b>	I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto degli obblighi di legge o delle prescrizioni dell'Autorità Garante nonché per gli ulteriori periodi corrispondenti ai termini di prescrizione delle azioni esercitabili tra le parti.
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Origini razziali; Origini etniche; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Istruzione e cultura; Beni, proprietà, possesso; Idoneità al lavoro; Coordinate bancarie; Stato di salute; Ruolo ricoperto in azienda
<b>Finalità</b>	Gestione del personale; Gestione delle presenze del personale; Gestione ferie e malattie; Gestione permessi; Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali; Adempimenti in materia di assicurazione contro gli infortuni; Adempimenti previdenziali; Adempimenti fiscali; Trattamento giuridico ed economico del personale; Igiene e sicurezza del lavoro

<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati sensibili; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Personale dipendente; Stagisti; Lavoratori somministrati
<b>Trattamento</b>	<b>GE03 - Gestione Fornitori</b>
<b>Durata</b>	5 anni a decorrere dalla data di cessazione del contratto (art. 2948 codice civile che prevede la prescrizione di 5 anni)
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Gestione dei fornitori
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Fornitori
<b>Trattamento</b>	<b>GE05 - Privacy</b>
<b>Durata</b>	Non determinabile
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Lavoro
<b>Finalità</b>	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Dipendenti; Persone fisiche; Professionisti
<b>Trattamento</b>	<b>GE04 - Gestione Amministrativo-Contabile</b>
<b>Durata</b>	10 anni a decorrere dalla data di cessazione dei contratti con clienti e fornitori (art. 2220 codice civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 Settembre 1973, n.600)
<b>Natura</b>	Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi a condanne penali e reati; Lavoro (occupazione attuale, precedente, curriculum, ecc.); Istruzione e cultura; Stato di salute; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Tenuta dei registri contabili; Adempimenti fiscali; Gestione della corrispondenza
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati giudiziari; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Clienti o Utenti; Personale dipendente; Fornitori; Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata; Persone fisiche
<b>Trattamento</b>	<b>GE02 - Gestione Pazienti e Segreteria Medica</b>
<b>Durata</b>	I dati personali saranno conservati per tutta la durata del rapporto di cura e, dopo la sua conclusione, fino al termine della prescrizione legale (10 anni) purché il rapporto non si rinnovi nuovamente.
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Stato di salute; Dati biometrici; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Fascicolo sanitario elettronico
<b>Finalità</b>	Gestione Pazienti; Registrazione pazienti e gestione amministrativa; Diagnosi, cura e terapia pazienti
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati relativi alla salute; Dati biometrici
<b>Categorie di interessati</b>	Pazienti; Familiari dell'interessato

In merito al rischio Malfunzionamento hardware, la sintesi della valutazione di impatto sugli asset coinvolti è la seguente:

<b>Informazioni sulla minaccia analizzata:</b>	
<b>Minaccia</b>	Malfunzionamento hardware
<b>Tipo Minaccia</b>	Danneggiamento fisico
<b>Origine accidentale</b>	SI
<b>Origine deliberata</b>	NO
<b>Origine ambientale</b>	SI
<b>Valore della minaccia</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valutazione di impatto</b>	
<b>Vulnerabilità sfruttata dalla minaccia</b>	Manutenzione insufficiente e/o installazione difettosa dei supporti di memorizzazione
<b>Valore attribuito alla vulnerabilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Probabilità di accadimento</b>	Periodico - Valore: 3
<b>Indici calcolati:</b>	
<b>Indice Impatto</b>	24
<b>Impatto (%)</b>	26,92
<b>Indice di esposizione al rischio</b>	72
<b>Esposizione al rischio (%)</b>	17,16

Revello, 20/12/2018

Firma Autore analisi del rischio e valutazione d'impatto  
**E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC**

---

## Rischio Malfunzionamento software

Rapporto di analisi del rischio e della valutazione di impatto redatto da E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC in data 20/12/2018.

Il rischio oggetto di analisi coinvolge gli asset di seguito riportati insieme alle loro caratteristiche peculiari:

### Asset (o gruppo omogeneo): **GEST-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GEST-001
<b>Categoria</b>	Software
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Software Gestione per la contabilità aziendale
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

### Asset (o gruppo omogeneo): **GR-COMPUTER-EST**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-COMPUTER-EST
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Notebook in dotazione ai tecnici che lavorano in esterno
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-APPARATI-MOBILE**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-APPARATI-MOBILE
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Smartphone e tablet in dotazione a titolari e personale e collaboratori
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-DRIVE-USB**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-DRIVE-USB
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Memorie di Massa USB (pendrive, hddesterni) usate dai tecnici per operazioni di salvataggio dati e o installazione di software durante le operazioni di manutenzione
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Alto (H) - Valore: 3
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GW-FW**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GW-FW
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici

<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Router/Gateway
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-WIRELESS**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-WIRELESS
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Apparati Wireless (es. AP o Ponti Radio)
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): GR-EMAIL**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	GR-EMAIL
<b>Categoria</b>	Informazioni
<b>Tipologia</b>	Information Asset
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	SI
<b>Responsabile dell'Asset</b>	Z001 Tutto il personale e i collaboratori dell'Azienda
<b>Descrizione</b>	Email aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2

<b>Integrità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Disponibilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valore Totale</b>	6

**Asset (o gruppo omogeneo): BCK-001**

<b>Denominazione dell'Asset</b>	BCK-001
<b>Categoria</b>	Hardware
<b>Tipologia</b>	Asset fisici
<b>Gruppo di Asset omogenei</b>	NO
<b>Responsabile dell'Asset</b>	T001 CENTRO MEDICO DENTAL MONVISO
<b>Descrizione</b>	Dispositivo di Backup dati aziendali
<b>Valore dell'Asset (o del gruppo omogeneo)</b>	
<b>Riservatezza</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Integrità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Disponibilità</b>	Basso (L) - Valore: 1
<b>Valore Totale</b>	4

I trattamenti collegati all'asset, o al gruppo di asset omogenei, sono riportati di seguito:

<b>Trattamento</b>	<b>GE01 - Gestione Personale</b>
<b>Durata</b>	I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto degli obblighi di legge o delle prescrizioni dell'Autorità Garante nonché per gli ulteriori periodi corrispondenti ai termini di prescrizione delle azioni esercitabili tra le parti.
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Origini razziali; Origini etniche; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Istruzione e cultura; Beni, proprietà, possesso; Idoneità al lavoro; Coordinate bancarie; Stato di salute; Ruolo ricoperto in azienda
<b>Finalità</b>	Gestione del personale; Gestione delle presenze del personale; Gestione ferie e malattie; Gestione permessi; Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali; Adempimenti in materia di assicurazione contro gli infortuni; Adempimenti previdenziali; Adempimenti fiscali; Trattamento giuridico ed economico del personale; Igiene e sicurezza del lavoro



<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati sensibili; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Personale dipendente; Stagisti; Lavoratori somministrati

<b>Trattamento</b>	<b>GE03 - Gestione Fornitori</b>
<b>Durata</b>	5 anni a decorrere dalla data di cessazione del contratto (art. 2948 codice civile che prevede la prescrizione di 5 anni)
<b>Natura</b>	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Gestione dei fornitori
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Fornitori

<b>Trattamento</b>	<b>GE05 - Privacy</b>
<b>Durata</b>	Non determinabile
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Lavoro
<b>Finalità</b>	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni
<b>Categorie di interessati</b>	Dipendenti; Persone fisiche; Professionisti

<b>Trattamento</b>	<b>GE04 - Gestione Amministrativo-Contabile</b>
<b>Durata</b>	10 anni a decorrere dalla data di cessazione dei contratti con clienti e fornitori (art. 2220 codice civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 Settembre 1973, n.600)
<b>Natura</b>	Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi a condanne penali e reati; Lavoro (occupazione attuale, precedente, curriculum, ecc.); Istruzione e cultura; Stato di salute; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)
<b>Finalità</b>	Tenuta dei registri contabili; Adempimenti fiscali; Gestione della corrispondenza
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati giudiziari; Dati relativi alla salute
<b>Categorie di interessati</b>	Clienti o Utenti; Personale dipendente; Fornitori; Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata; Persone fisiche

<b>Trattamento</b>	<b>GE02 - Gestione Pazienti e Segreteria Medica</b>
<b>Durata</b>	I dati personali saranno conservati per tutta la durata del rapporto di cura e, dopo la sua conclusione, fino al termine della prescrizione legale (10 anni) purché il rapporto non si rinnovi nuovamente.
<b>Natura</b>	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Stato di salute; Dati biometrici; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Fascicolo sanitario elettronico
<b>Finalità</b>	Gestione Pazienti; Registrazione pazienti e gestione amministrativa; Diagnosi, cura e terapia pazienti
<b>Tipo di dati personali</b>	Dati comuni; Dati relativi alla salute; Dati biometrici
<b>Categorie di interessati</b>	Pazienti; Familiari dell'interessato

In merito al rischio Malfunzionamento software, la sintesi della valutazione di impatto sugli asset coinvolti è la seguente:

<b>Informazioni sulla minaccia analizzata:</b>	
<b>Minaccia</b>	Malfunzionamento software
<b>Tipo Minaccia</b>	Compromissione di informazioni
<b>Origine accidentale</b>	SI
<b>Origine deliberata</b>	NO
<b>Origine ambientale</b>	NO
<b>Valore della minaccia</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Valutazione di impatto</b>	
<b>Vulnerabilità sfruttata dalla minaccia</b>	Mancate o incomplete specifiche fornite agli sviluppatori
<b>Valore attribuito alla vulnerabilità</b>	Medio (M) - Valore: 2
<b>Probabilità di accadimento</b>	Periodico - Valore: 3
<b>Indici calcolati:</b>	
<b>Indice Impatto</b>	24
<b>Impatto (%)</b>	26,92
<b>Indice di esposizione al rischio</b>	72
<b>Esposizione al rischio (%)</b>	17,16

Revello, 20/12/2018

Firma Autore analisi del rischio e valutazione d'impatto  
**E009 ALPIMEDIA COMMUNICATION SNC**

---